

<b>Контактные данные ответственного сотрудника (ФИО, телефон, адрес электронной почты)</b>		
Информация об участниках Форума ((с указанием ФИО, должности и контактных данных (телефонный номер и адрес электронной почты))		
Полетные данные на каждого участника (авиакомпания, номер рейса, время вылета и прилета)	День заезда	День выезда
Название гостиницы, в которой будет проживать участник Форума <sup>1</sup>		
Информация о панельной сессии (пленарном заседании), ином мероприятии в котором планируется участие (выступление с докладом осуществляется по предварительному согласованию) <sup>2</sup>		
Предложения в тезисы выступления главы российской делегации, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации А.Л. Оверчука		
Информация о реализуемых, планируемых, а также перспективных совместных проектах с Республикой Казахстан		
Информация о планируемых к подписанию «на полях» Форума соглашениях и иных документах		
Прошедшие мероприятия по развитию межрегионального сотрудничества в хронологическом порядке за 2023-2024 гг. (выставки, форумы, конференции, ярмарки, визиты делегаций и др.)		
Предложения по участию в выставке техники и гастрономическом фестивале (с указанием участника (ФИО, название компании), продукции, необходимости в застройке стенда, предоставления места)		
Предложения по участию в мероприятиях в рамках Международного форума народных художественных промыслов (с указанием ФИО, названия компании)		
Предложения по участникам фестиваля спорта (с указанием ФИО, контактных данных, а также информации об отсутствии болезней, препятствующих участию в спортивных мероприятиях)		

<sup>1</sup> Перед направлением сведений в Минэкономразвития России наличие номеров и возможность их бронирования уточняется у контактного лица по вопросам бронирования гостиниц, размещения;

<sup>2</sup> В случае участия без доклада указывается панельная сессия (заседание Российско-Казахстанского делового совета, бизнес-сессия Б2Б, Б2Г, другие мероприятия), в которой предполагается участие.

